**UCHWAŁA Nr 468/ 9709 /23**

**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**

**w RZESZOWIE**

z dnia 7 marca 2023 r.

**w sprawie przyznania dotacji celowej dla Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu z przeznaczeniem na zadanie pn. „Modernizacja i rozbudowa budynku Nr 1”.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 i 3, art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 z późn. zm.), art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 114 ust. 1 pkt 3, art. 115 ust. 3 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LVI/946/22 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z 28 grudnia 2022 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2023 rok z późn. zm.

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

**uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się warunki przekazania oraz rozliczenia dotacji celowej dlaSpecjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu w kwocie 4.540.612 zł (słownie: cztery miliony pięćset czterdzieści tysięcy sześćset dwanaście złotych) zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podpisał:*

*Władysław Ortyl – Marszałek Województwa Podkarpackiego*

Załącznik do Uchwały Nr 468/9709/23

Zarządu Województwa Podkarpackiego

w Rzeszowie

z dnia 7 marca 2023 r.

**Umowa nr OZ-I.**

zawarta w dniu 2023 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Województwem Podkarpackim**reprezentowanym przez:

zwanym dalej Dotującym,

**a Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespołem Opieki Zdrowotnej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Jarosławiu**

reprezentowanym przez:

**Pana Józefa Długonia – Dyrektora Szpitala**

zwanym dalej Dotowanym.

§ 1

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dotację celową w wysokości: 4.540.612 zł (słownie: cztery miliony pięćset czterdzieści tysięcy sześćset dwanaście złotych) z przeznaczeniem na zadanie pn. „Modernizacja i rozbudowa budynku Nr 1”.
2. Finansowanie zadania odbywać się będzie w ramach środków zaplanowanych w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2023 r . w dziale 851 - ochrona zdrowia, rozdział 85120 – lecznictwo psychiatryczne § 6220 dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje prace modernizacyjne, w tym:
4. Wymiana pokrycia dachowego,
5. Modernizacja elewacji budynku,
6. Wyposażenie dla zagospodarowanie przez komórki organizacyjne na parterze oraz II piętrze zgodnie z załącznikiem do umowy.

§ 2

1. Wysokość przyznanej kwoty dotacji została ustalona zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm).
2. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 4.580.000 zł.
3. Wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania.
4. Dotacja ze środków budżetu Województwa stanowić będzie nie więcej niż 99,14 % wartości zadania określonego w ust. 2, tj. w wysokości, w jakiej realizacja tego zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) i nie więcej niż wielkość dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1.
5. Dotowany zobowiązuje się pokryć ze środków własnych pozostałe wydatki
w ramach realizowanego zadania.
6. W przypadku zmniejszenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa
w ust. 2 dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania
w wysokości nie większej niż 99,14 %.
7. Naliczone przez Dotowanego kary umowne z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy lub z innego tytułu przewidzianego w umowie pomniejszą kwotę należnej dotacji. W takim wypadku dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania w wysokości nie większej niż 99,14 %.
8. W przypadku zwiększenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa
w ust. 2  kwota dotacji nie ulega zmianie, a Dotowany zobowiązuje się pokryć zwiększone wydatki ze środków własnych lub innych źródeł.
9. Dotowany zobowiązuje się do wykonania zadania w terminie do dnia 15.12.2023 r.

§ 3

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową,
Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w § 1.
2. Dotacja przekazywana będzie na konto Dotowanego w Banku Spółdzielczym
w Jarosławiu nr 11 9096 0004 2001 0050 3400 0004 na podstawie składanych wniosków o płatność wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur opisanych
i zatwierdzonych do wypłaty, a dotyczących realizacji zadania o którym mowa w § 1,
w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o ich uruchomienie. Wniosek
o przekazanie ostatniej transzy przyznanej dotacji winien być przedłożony najpóźniej
w terminie do 15 grudnia 2023 r..
3. Wykorzystanie dotacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu środków
z budżetu Województwa, nie później niż do 29 grudnia 2023 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

§ 4

1. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu rozliczenia
z wykorzystania dotacji w terminie do 14 dni po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 29.12.2023 r. Do rozliczenia należy dołączyć faktury, dokumenty bankowe potwierdzające wydatkowanie środków dotacji, dokumenty OT z wyjątkiem dokumentów już przedłożonych.
2. Rozliczeniu podlegają nakłady poniesione przez Dotowanego w okresie od dnia
zawarcia umowy do dnia 15.12.2023 r.
3. Dotujący dopuszcza refundację wydatków poniesionych przez Dotowanego ze środków własnych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 29.12.2023 r. na realizację zadania określonego w § 1.
4. Dotujący ma prawo żądać, aby dotowany w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust.1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Dotującego i żądania zwrotu przekazanych dotacji wraz z odsetkami w wysokości, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.
6. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu do dnia 29 grudnia 2023 r. sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.

§ 5

1. Dotację niewykorzystaną do dnia 29 grudnia 2023 r. Dotowany jest zobowiązany zwrócić
w terminie do dnia 29 grudnia 2023 r. na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego 29 1090 2750 0000 0001 4752 0735 .
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust.1 Dotowany zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1.
3. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub
w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.
4. Zwrotowi podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie
z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi na podst. ust. 3 i 4 nalicza się począwszy od dnia:
6. przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
7. następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
8. W przypadku otrzymania przez Dotowanego refundacji z innych źródeł kosztów zadania określonego w § 1 umowy, Dotowany zobowiązany będzie do zwrotu tej części dotacji, która została przekazana i wykorzystana wcześniej na podstawie niniejszej umowy na wykonanie i sfinalizowanie zrefundowanej części zadania.
9. Zwrotu dotacji o którym mowa w ust. 6 należy dokonać na rachunek Urzędu Marszałkowskiego:
10. w roku otrzymania dotacji na nr 29 1090 2750 0000 0001 4752 0735,
11. w latach kolejnych po roku, w którym dotacja została udzielona na nr 83 1090 2750 0000 0001 4752 0733.
12. W przypadku opóźnienia terminu określonego w ust. 7 Dotowany zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia upływu terminu określonego w ust. 7.

§ 6

* 1. W terminie do 31 stycznia 2024 roku Dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Dotującemu rozliczenia zawierającego dane, o których mowa w art. 114 ust. 4 ustawy
	z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w zakresie wysokości przychodów uzyskanych w roku obrotowym, w którym podmiot wykonujący działalność leczniczą otrzymał środki publiczne (tj. za 2023 r.).
	2. W przypadku, gdy współczynnik określający wysokość, w jakiej realizacja zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
	w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. .1027, z późn. zm.) w roku realizacji zadania jest mniejszy od współczynnika określonego w § 2 ust. 4, Dotowany zobowiązany jest dokonać zwrotu części otrzymanej dotacji, w wysokości ustalonej zgodnie z art. 116 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
	3. Zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 2 należy dokonać na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego nr: 83 1090 2750 0000 0001 4752 0733 w terminie do dnia 31 stycznia 2024 r.
	4. W przypadku opóźnienia terminu określonego w ust. 3 Dotowany zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia upływu terminu określonego w ust. 3 .

§ 7

* 1. Dotujący sprawuje kontrolę wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
	2. Dotującemu w ramach kontroli wykonywania umowy przysługuje uprawnienie badania
	w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz Dotujący może żądać
	w każdym czasie udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania. Dotowany na żądanie Dotującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Dotującego.
	3. Prawo kontroli przysługuje upoważnianym pracownikom Dotującego zarówno,
	w siedzibie Dotowanego, jak też w miejscu realizacji zadania.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym
w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone, w § 1, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi na zasadach określonych w § 5.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

§ 11

1. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Dotowany stosuje przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.).

§ 12

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**DOTUJĄCY DOTOWANY**

Załącznik Nr 1 do umowy Nr

**Wykaz sprzętu do wyposażenia
Dział Rehabilitacji Schorzeń Neurologicznych i Narządów Ruchu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu** | **Ilość** |
| 1. | Aparat do elektroterapii | 4 |
| 2. | Aparat do sonoterapii | 4 |
| 3. | Głowica do soboterapii 4cm | 2 |
| 4. | Głowica do soboterapii 1cm | 2 |
| 5. | Aparat do terapii promieniami podczerwonymi (w zestawie 1 okulary dla terapeuty i 3 pary okularów dla pacjenta) | 2 |
| 6. | Aparat do terapii podciśnieniowej (doposażenie: 4x elktroda 60mm, 4x elektroda 90mm, 3 komplety podkładów do elektrod 60mm, 5kompletów podkładów do elektrod 90mm) | 1 |
| 7. | Aparat do terapii polem magnetycznym niskiej częstotliwości | 1 |
| 8. | Aplikator do magnetoterapii cs60 | 1 |
| 9. | Aplikator do magnetoterapii cs35 | 1 |
| 10. | Leżanka do magnetoterapii | 1 |
| 11. | stolik na aplikator cs35 | 2 |
| 12. | Urządzenie do rehabilitacji stawu skokowego i kolanowego | 1 |
| 13. | Urządzenie do rehabilitacji stawu nadgarstkowego | 1 |
| 14. | Stolik pod aparat | 9 |
| 15. | Zamknięty obieg wody do urządzenia typu aquavibron | 1 |
| 16. | Aquavibron | 2 |
| 17. | Wielofunkcyjny stół do terapii manualnej | 1 |
| 18. | Aparat do masażu uciskowego | 1 |
| 19. | Leżanka drewniana | 9 |
| 20. | Stół rehabilitacyjny | 4 |
| 21. | Rotor do ćwiczeń barku | 1 |
| 22. | Rotor kończyn górnych z rękawicami | 1 |
| 23. | Lustro korekcyjne | 1 |
| 24. | Tor do nauki chodzenia z przeszkodami | 1 |
| 25. | Wyciąg do trakcji kręgosłupa za podudzia | 1 |
| 26. | Kabina do ćwiczeń i zawieszeń z przewieszką | 1 |
| 27. | Kabina do ćwiczeń i zawieszeń z drabinką | 1 |
| 28. | Osprzęt maksymalny do kabiny | 2 |
| 29. | Fotel rehabilitacyjny | 1 |
| 30. | Kolumna do treningu o zmiennym oporze dynamicznym | 1 |
| 31. | Przyrząd do wyciągu szyjnego z orczykiem | 1 |
| 32. | Krzesło do masażu | 2 |
| 33. | Urządzenie do ćwiczeń równoważnych stawu skokowego w jednej płaszczyźnie | 1 |
| 34. | Rower magnetyczny | 1 |
| 35. | Taboret | 5 |
| 36. | Taboret lekarski | 1 |
| 37. | Krzesło do wanien z regulacją | 1 |
| 38. | Przyrząd do ćwiczeń stawu skokowego | 1 |
| 39. | Piłki rehabilitacyjne zestaw (45 cm, 55 cm, 65 cm,75 cm) | 4 |
| 40. | Stojak na piłki | 1 |
| 41. | Wałki rehabilitacyjne zestaw (10 x 30cm, 15x 60cm, 25 x 60cm) | 3 |
| 42. | Kliny rehabilitacyjne zestaw (20x15x10 cm szt. 1, 40x50x20 cm - szt.2 | 3 |
| 43. | Kostka rehabilitacyjna zestaw (30x30x30 cm , 50x50x50 cm) | 2 |
| 44. | Mata gimnastyczna 190x60x2,5 cm | 3 |
| 45. | Wieszak na maty 60 cm | 1 |
| 46. | Materac składany 195x 90x5cm  | 2 |
| 47. | Kształtki z kolcami 6,8,9,10 cm | 4 |
| 48. | Hantle (para) 0,5 kg, 1 kg, 2 kg, 4 kg | 8 |
| 49. | Półwałek rehabilitacyjny zestaw (32x25x7 cm,, 60x15x10 cm , 60x30x15 cm) | 6 |
| 50. | Taśmy rehabilitacyjne ( słaba, średnia , mocna) długość 2,5 m (w zestawie uchwyty do taśm) | 3 |
| 51. | Dysk korekcyjny 33 cm | 2 |
| 52. | Urządzenie do treningu dłoni ( 6 poziomów oporu) | 2 |
| 53. | Dynamometr | 1 |
| 54. | Inklinometr | 1 |
| 55. | Młotek neurologiczny | 1 |
| 56. | Goniometr | 2 |
| 57. | Minutnik | 5 |
| 58. | Wałek do stóp | 2 |
| 59. | Tubing z uchwytem 7,5m | 2 |
| 60. | Urządzenie do treningu równowagi | 1 |
| 61. | Oprogramowanie do urządzenia typu kinect | 1 |
| 62. | Osprzęt do urządzenia typu kinect | 1 |
| 63. | Stopień do wanien | 1 |
| 64. | Pas rzepowy 100x9 cm , 80x9 cm | 20 |
| 65. | Aparat do terapii polem magnetycznym wielkiej częstotliwości | 1 |
| 66. | Parawan medyczny | 6 |
| 67. | Podwieszki zmywalne | 18 |

**Wyposażenie meblowe**

**Dział Rehabilitacji Schorzeń Neurologicznych i Narządu Ruchu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Ilość** |
| 1. | Biurko komputerowe na stelażu metalowym | 7 |
| 2. | Szafka pod biurkowa zamknięta mobilna | 9 |
| 3. | Szafka otwarta mobilna | 7 |
| 4. | Biurko narożne | 1 |
| 5. | Szafka pod blatem o wym.80x55x72 cm | 1 |
| 6. | szafka na dokumenty pod blatowa o wym. 60x54x72cm | 1 |
| 7. | szafka stojąca na blacie biurka wy. 120x80x35 cm | 1 |
| 8. | Szafka pod biurko mobilna o wym. 65 x43x56 cm | 1 |
| 9. | Szatnia główna pacjentów szaf 10 szt. o wym. 180x40x55 cm | 10 |
| 10. | Siedzisko z oparciem o wym. 375x45x49 cm | 1 |
| 11. | Meble kuchenne | zestaw 1 |
| 12. | Lada pomocnicza | 1 |
| 13. | Składzik porządkowy Szafa meblowa o wy, 246x155x60 | 1 |
|  | Wieszak na mopy | 1 |
| 14. | Pokój badań Szafa o wym. 200x50x40 cm, | 2 |
|  | Wieszak naścienny | 1 |
| 15. | Sala ćwiczeń Siedzisko o wym. 90x80x45 cm | 1 |
| 16. | Szafa | zestaw 1 |
| 17. | Rejestracja Biurko o wy. 290x60-50 x75 cm | 1 |
| 18. | Biurko o wym 160x120x75 | 1 |
| 19. | Szafki o wym. 72x40x48 | 2 |
| 20. | Szafka mobilna z szufladami | 1 |
| 21. | Szatnia dla pacjenta Szafki | 1 |
| 22. | Hydroterapia Biurko narożne o wym. 140x100x75 cm | 1 |
| 23. | Szafka otwarta o wym. 72x43x56 cm | 1 |
| 24. | Szafka z trzema szufladami o wy. 60x43x56 | 1 |
| 25. | Korytarz Szafa o wy. 200x160x60 cm, | 1 |
| 26. | Pokój i Kierownika Działu Szafa na ubrania, Szafa na dokumenty, Szafki zamykane dolne , Szafka z 3 szufladami, Szafka wisząca , | zestaw 1 |
| 27. | Stolik Kawowy o wy. 80x80 cm | 1 |
| 28. | Komoda o wym. 120x 90x45 cm | 1 |
| 29. | Szafa dwudrzwiowa o wymiarach całkowitych zewnętrznych : wysokość 200 cm x szer. 73 cm x gł.48 cm (wysokość z nóżkami 10 cm. ) | 1 |
| 30. | Krzesła z tworzywa sztucznego kolor krzesła i stelaż w całości czarny | 33 |
| 31. | Krzesło wykonane z tworzywa sztucznego wypełnione pianką , tapicerowane aksamitem koloru czarnego+ stelaż metalowy koloru czarnego. | 4 |
| 32. | Krzesła obrotowe komputerowe o max. udźwigu 120 kg | 17 |
| 33. | Krzesła komputerowe obrotowe o max obciążeniu 140 kg | 5 |
| 34. | Krzesło wykonane w całości z drewna | 1 |
| 35. | Dostawa ławek do poczekalni kolor zieleń ( jasna zieleń)dla czterech osób wykonane z mocnej konstrukcji stalowej w kolorze czarnym | 4 |
| 36. | Dostawa ławek do poczekalni kolor zieleń ( jasna zieleń )dla trzech osób wykonane z mocnej konstrukcji stalowej w kolorze czarnym | 1 |
| 37. | Dostawa krzeseł biurowych tapicerka materiałowa niezmywalna kolor czarny, stelaż kolor czarny | 4 |

**Zapotrzebowanie**

**Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu**

**Gabinet Zabiegowy i lekowy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** |  | **Ilość** |
| 1. | Alkotest | 1 |
| 2. | Alkomat | 1 |
| 3. | Aparat do pomiaru ciśnienia | 4 |
| 4. | Aparat Ambu | 1 |
| 5. | Aparat do EKG | 1 |
| 6. | Balkonik | 2 |
| 7. | Czytnik kodów | 1 |
| 8. | Glukometr | 2 |
| 9. | Termometr medyczny | 4 |
| 10. | Fotel zabiegowy | 1 |
| 11. | Kozetka lekarska | 3 |
| 12. | Lodówka na leki (mała) | 3 |
| 13. | Nosze mobilne ( na kółkach składane) | 1 |
| 14. | Parawan stojący | 4 |
| 15. | Pulsoksymetr | 2 |
| 16. | Pojemnik do transportu badań do laboratorium | 1 |
| 17. | Reduktor do tlenu | 1 |
| 18. | Ssak | 1 |
| 19. | Stojak do kroplówek | 5 |
| 20. | Stolik zabiegowy | 1 |
| 21. | Wózek zabiegowy | 1 |
| 22. | Wózek lekowy | 2 |
| 23. | Waga | 2 |
| 24. | Termometr do pomieszczeń | 3 |
| 25. | Termometr do lodówki | 4 |
| 26. | Termometr do pomiaru temperatury potraw | 2 |
| 27. | Wózek na butle z tlenem | 1 |
| 28. | Wózek inwalidzki | 2 |
|  | **Meble** |  |
| 29. | Szafa na leki dwudrzwiowa przeszklona | 4 |
| 30. | Parawany sufitowe do sali obserwacyjnej |  |
| 31. | Biurko ( meblowe z szufladami ) | 20 |
| 32. | Fotel obrotowy do biurka | 20 |
| 33. | Szafa na dokumenty dwudrzwiowe zamykane | 3 |
| 34. | Zestaw mebli do gabinetu : komoda na dokumenty plus szafka słupek | 9 |
| 35. | Zestaw terapeutyczny : ( 2 foteliki +stolik) | 7 |
| 36. | Szafa na ubrania/ buty | 13+3 |
| 37. | Fotel do gab. lekarskiego | 1 |
| 38. | Siedzisko dwuosobowe tapicerowane | 1 |
| 39. | Szafka pod kserokopiarkę | 1 |
| 40. | Szafa biblioteczna duża zamykana | 1 |
| 41. | Stół konferencyjny + 12 krzeseł |  |
| 42. | Łóżko szpitalne standard  | 68 |
| 43. | Łóżko niskie inwalidzkie  | 2 |
| 44. | Szafka przyłóżkowa | 70 |
| 45. | Szafy czteroosobowe do zabudowy dla chorych na sale ( na wymiar ) | 16 |
| 46. | Szafy wnękowe na wymiar ( na przybory do golenia ) | 2 |
| 47. | Stoliki świetlicowe | 36 |
| 48. | Krzesła świetlicowe | 80 |
| 49. | Krzesła tapicerowane zmywalne | 6 |
| 50. | Krzesła metalowe tapicerskie | 22 |
| 51. | Zestaw mebli pod zabudowę kuchenno-socjalną | 3 |
| 52. | Krzesła przyścienne | 4 |
| 53. | Tablice korkowe | 25 |
| 54. | Tablice suchościeralne | 3 |
| 55. | Tablica magnetyczna z szybą z pleksy zamykana | 3 |
|  | **Sprzęt elektroniczny** |  |
| 56. | Komputer | 14 |
| 57. | Drukarki | 13 |
| 58. | Niszczarka | 11 |
| 59. | Kserokopiarka | 2 |
| 60. | Skaner | 1 |
| 61. | Odtwarzacz DVD | 1 |
| 62. | Głośnik bezprzewodowy | 1 |
| 63. | Radioodtwarzacz CD | 2 |
| 64. | Laptop | 1 |
| 65. | Rzutnik | 1 |
| 66. | TV | 1 |
| 67. | Telefon stacjonarny | 13 |
| 68. | Przywoływacz  | 1 |
| 69. | Krótkofalówka | 4 |
| 70. | Czajnik elektryczny | 6 |
| 71. | Wentylator stojący | 16 |
| 72. | Krajalnica | 1 |
| 73. | Mikrofalówka | 3 |
| 74. | Rozdrabniacz | 1 |
| 75. | Lodówka spożywcza | 5 |
| 76. | Toster | 2 |
| 77. | Ekspres do kawy | 1 |
| 78. | Zmywarka + 2 komplety koszy + podstawa |  |
| 79. | Zegar ścienny | 17 |
| 80. | Waga kuchenna | 2 |
| 81. | Pralka | 1 |
| 82. | Suszarka elektryczna do ubrań | 1 |
| 83. | Rowerek stacjonarny | 1 |
| 84. | Bieżnia | 1 |
| 85. | Myjka do okien | 1 |
|  | **Wyposażenie gospodarcze** |  |
| 86. | Wózek do sprzątania | 4 |
| 87. | Torbacz pojedynczy | 4 |
| 88. | Torbacz podwójny | 4 |
| 89. | Urządzenie dozujące płyny | 1 |
| 90. | Wózek na czystą bieliznę | 2 |
| 91. | Wózek na brudną bieliznę | 3 |
| 92. | Regał magazynowy z żaluzjami |  |
| 93. | Wieszak stojący | 1 |
| 94. | Drabina mała | 1 |
| 95. | Drabina duża | 1 |
| 96. | Stołki prysznicowe | 6 |
| 97. | Suszarka stojąca | 4 |
| 98. | Miski do prania | 10 |
| 99. | Maty antypoślizgowe | 10 |
| 100. | Zasłony prysznicowe | 10 |
| 101. | Dozowniki na mydło | 20 |
| 102. | Dozowniki na płyn dezynfekcyjny | 10 |
| 103. | Ściągaczka do wody | 4 |
| 104. | Kosze na pranie | 2 |
| 105. | Kosze na chleb | 6 |
| 106. | Koszyki na pieczywo | 20 |
| 107. | Tace | 4 |
| 108. | Dzbanki na herbatę | 10 |
| 109. | Deska do krojenia | 2 ( duże i małe ) |
| 110. | Termos do przywożenia potraw | 6 |
| 111. | Termos na herbatę | 4 ( 3 duże + 1 mały) |
| 112. | Wózek do transportu potraw | 2 ( duży i mały) |
| 113. | Talerze głębokie | 90 |
| 114. | Talerze płytkie | 90 |
| 115. | Kubki | 90 |
| 116. | Łyżki  | 100 |
| 117. | Widelce | 100 |
| 118. | Chochle do zupy | 2 |
| 119. | Chochle do sosu | 2 |
| 120. | Łyżki do ziemniaków | 2 |
| 121. | Szczypce | 2 |
| 122. | Noże : |  |
| 123. | - do chleba |
| 124. | - do wędliny |
| 125. | - do sera |
| 126. | Rolety na okna | 30 |
| 127. | Siatka okienna ( kuchnia) | 1 |
| 128. | Kosze na śmieci dwukomorowe ( segregacja) | 10 |
| 129. | Kosze na śmieci |  |
| 130. | Uchwyty na papier |  |
| 131. | Uchwyty na ręcznik |  |
| 132. | Szczotki klozetowe |  |
|  | **Tekstylia** |  |
| 133. | Materace | 80 |
| 134. | Poduszki pod głowę | 100 |
| 135. | Koce | 200 |
| 136. | Poszewka | 160 |
| 137. | Poszew | 160 |
| 138. | Prześcieradło z gumką | 180 |
| 139. | Komplety piżam | 100 |
| 140. | Ręczniki | 70 |
| 141. | Klapki | 100 |
| 142. | Szlafroki | 20 |
| 143. | Obrusy | 20 |
| 144. | Cerata | 4 rolki |

**Wyposażenie szatni dla personelu:**

 **- Oddziału Terapii Uzależnienia od Alkoholu,**

 **- Działu Rehabilitacji Schorzeń Neurologicznych i Narządu Ruchu.**